Jutrix

Revizijos Nr.: 02
Patvirtinimo data: 2026-10-19
Dokumento Nr.: IVS-POL-01

UAB „JUTRIX“ INTEGRUOTOS VADYBOS SISTEMOS POLITIKA

UAB „JUTRIX“, vykdydama metalo štampavimo ir susijusias gamybos veiklas, siekia užtikrinti stabilią, efektyvią ir ekonomiškai tvarią įmonės veiklą, nuosekliai tenkinti klientų reikalavimus bei lūkesčius, saugoti aplinką ir užtikrinti saugias bei sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas.

Įmonės vadovybė įsipareigoja palaikyti ir nuolat gerinti integruotą vadybos sistemą (IVS), atsižvelgdama į įmonės veiklos pobūdį, mastą, kontekstą, suinteresuotųjų šalių poreikius bei lūkesčius ir taikomus teisės aktų bei kitus privalomuosius reikalavimus. Integruota vadybos sistema grindžiama kokybės vadybos, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos bei sveikatos principais, atitinkančiais įmonei taikomų LST EN ISO 9001:2015, LST EN ISO 14001:2015 ir LST EN ISO 45001:2018 standartų reikalavimus.

Siekdama įgyvendinti šiuos įsipareigojimus, UAB „JUTRIX“ vadovybė nustato šiuos pagrindinius veiklos principus.

1. Kokybė ir klientų pasitenkinimas

- Užtikrinti, kad gaminamos štampuotos detalės atitiktų klientų reikalavimus, patvirtintas technines specifikacijas, brėžinius, taikomus teisės aktus ir kitus sutartinius reikalavimus.
- Nuosekliai valdyti gamybos ir kitus su produkto kokybe susijusius procesus, užtikrinant jų stabilumą, rezultatyvumą, atsekamumą ir gebėjimą gaminti reikalavimus atitinkančią produkciją.
- Sistemingai vertinti produktų kokybę, gamybos rezultatus, neatitiktis, klientų atsiliepimus ir skundus, nustatyti jų priežastis bei įgyvendinti korekcinius veiksmus.
- Siekti didesnio klientų pasitenkinimo, palaikyti patikimus ir ilgalaikius verslo santykius, laiku vykdyti prisiimtus įsipareigojimus ir operatyviai reaguoti į pasikeitusius klientų poreikius.
- Taikyti rizika ir galimybėmis pagrįstą mąstymą, prevencinius sprendimus ir tinkamas gamybos procesų kontrolės priemones, siekiant mažinti broką, nuostolius ir nereikalingas sąnaudas.
- Nuolat gerinti gaminių kokybę, procesų efektyvumą, įrangos panaudojimą ir veiklos rezultatus, išlaikant įmonės konkurencingumą bei ekonominį tvarumą.
- Atsižvelgti į automobilių pramonės klientų keliamus kokybės, procesų valdymo, atsekamumo ir nuolatinio gerinimo lūkesčius, taikant įmonei ir konkretiems užsakymams aktualius metodus bei įrankius.

2. Aplinkos apsauga ir išteklių naudojimas

- Vykdyti veiklą atsakingai, užkertant kelią aplinkos taršai ir mažinant neigiamą gamybos procesų poveikį aplinkai.
- Nustatyti, vertinti ir valdyti reikšmingus įmonės veiklos aplinkosauginius aspektus, atsižvelgiant į metalo štampavimo procesus, naudojamas medžiagas, energiją, susidarančias atliekas ir galimas avarines situacijas.
- Racionaliai naudoti elektros energiją, metalą, vandenį ir kitus įmonės veikloje naudojamus išteklius, siekiant mažinti jų sąnaudas ir didinti gamybos efektyvumą.
- Mažinti gamybos atliekų susidarymą, tinkamai rūšiuoti ir tvarkyti atliekas, skatinti jų pakartotinį panaudojimą bei perdirbimą, kai tai techniškai ir ekonomiškai pagrįsta.

- Atsakingai valdyti cheminių medžiagų, tepalų ir kitų aplinkai potencialiai pavojingų medžiagų naudojimą, laikymą ir tvarkymą, kai jos naudojamos įmonės procesuose.
- Užtikrinti, kad gaminamos ir klientams tiekiamos detalės atitiktų joms taikomus cheminių medžiagų naudojimo, ribojimo ir informacijos pateikimo reikalavimus, įskaitant REACH ir, kai taikoma, RoHS reikalavimus. Bendradarbiauti su žaliavų tiekėjais ir klientais, rinkti bei vertinti aktualią informaciją apie medžiagų sudėtį ir užtikrinti reikiamos atitikties dokumentacijos prieinamumą.
- Vertinti klimato kaitos aktualumą įmonės veiklai, vadybos sistemos veiksmingumui ir suinteresuotųjų šalių poreikiams, atsižvelgti į klimato kaitos keliamas rizikas bei galimybes ir, kai aktualu, įgyvendinti poveikio mažinimo bei veiklos atsparumo didinimo priemones.
- Siekti mažinti su įmonės veikla susijusių šiltnamio efektą sukeliančių dujų, įskaitant CO_2, emisijas, racionaliai naudojant energiją ir žaliavas, didinant gamybos procesų efektyvumą ir mažinant atliekų kiekį.
- Užtikrinti atsakingą žaliavų tiekimą: bendradarbiauti su tiekėjais, siekiant nustatyti naudojamų žaliavų kilmę ir skatinti atsakingą mineralų tiekimo praktiką. Siekti, kad įmonės tiekimo grandinė nebūtų susijusi su neteisėtu ginkluotų grupuočių finansavimu, rimtais žmogaus teisių pažeidimais ar kitomis neigiamomis veiklomis konfliktų paveiktose ir didelės rizikos teritorijose. Kai taikoma pagal teisės aktus ar klientų reikalavimus, rinkti ir vertinti informaciją apie alavo, tantalo, volframo ir aukso (3TG) kilmę bei atsakingą tiekimą.
- Užtikrinti pasirengimą galimoms avarinėms situacijoms, galinčioms turėti neigiamą poveikį aplinkai, ir taikyti jų prevencijos bei padarinių valdymo priemones.

3. Darbuotojų sauga ir sveikata

- Užtikrinti saugias ir sveikatai nekenksmingas darbo sąlygas visiems įmonės darbuotojams ir kitiems asmenims, kurių veiklą įmonė kontroliuoja, atsižvelgiant į taikomus reikalavimus.
- Sistemingai nustatyti darbo aplinkos pavojus, vertinti darbuotojų saugos ir sveikatos rizikas bei įgyvendinti priemones joms pašalinti arba sumažinti.
- Pirmenybę teikti pavojų šalinimui ir rizikos mažinimui pagal kontrolės priemonių hierarchiją, įskaitant saugesnių technologinių sprendimų, techninių apsaugos priemonių, tinkamo darbo organizavimo ir asmeninių apsaugos priemonių taikymą.
- Ypatingą dėmesį skirti rizikoms, susijusioms su presais ir kita gamybine įranga, judančiomis dalimis, įrankių keitimu, technine priežiūra, krovinių tvarkymu, triukšmu ir kitais įmonėje nustatytais pavojais.
- Užkirsti kelią nelaimingiems atsitikimams darbe, incidentams ir profesiniams susirgimams, tirti įvykius bei pavojingas situacijas ir panaudoti gautas išvadas prevencijai gerinti.
- Konsultuotis su darbuotojais ir užtikrinti jų dalyvavimą nustatant pavojus, vertinant rizikas, parenkant saugos priemones ir gerinant darbo sąlygas.
- Ugdyti saugaus darbo kultūrą, stiprinti darbuotojų kompetenciją ir sąmoningumą, užtikrinti tinkamą mokymą, instruktavimą ir informavimą apie saugius darbo metodus.
- Skatinti darbuotojus pranešti apie pavojus, incidentus ir pastebėtus trūkumus, užtikrinant, kad į jų pranešimus būtų tinkamai reaguojama.

4. Teisinių ir kitų reikalavimų vykdymas

- Vykdyti įmonės veiklai taikomų Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų, norminių dokumentų, klientų reikalavimų bei kitų įmonės prisiimtų įsipareigojimų reikalavimus kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos bei sveikatos srityse.

- Sistemingai nustatyti taikomus reikalavimus, stebėti jų pokyčius ir vertinti, kaip jų laikomasi.
- Atsakingai valdyti tiekėjų ir išorės paslaugų teikėjų veiklą, perduoti jiems aktualius kokybės, aplinkos apsaugos ir saugos reikalavimus bei bendradarbiauti siekiant patikimos tiekimo grandinės.
- Užtikrinti, kad priimami sprendimai ir vykdomi procesai atitiktų įmonės prisiimtus įsipareigojimus ir taikomus teisinius reikalavimus.

5. Kompetencija, darbuotojų įsitraukimas ir atsakomybė

- Sistemingai ugdyti darbuotojų kompetenciją, organizuoti mokymus ir instruktavimą pagal atliekamas funkcijas, procesų reikalavimus ir nustatytas rizikas.
- Skatinti darbuotojų iniciatyvumą, atsakingumą, bendradarbiavimą ir įsitraukimą į įmonės veiklos gerinimą.
- Aiškiai nustatyti darbuotojų atsakomybes ir įgaliojimus už jiems patikėtų užduočių kokybę, saugų darbą ir aplinkosauginių reikalavimų laikymąsi.
- Skatinti atvirą komunikaciją tarp vadovybės ir darbuotojų, sudaryti sąlygas teikti pasiūlymus, dalytis patirtimi ir inicijuoti tobulinimo veiksmus.
- Puoselėti sąžiningo, pagarbaus ir atsakingo bendradarbiavimo kultūrą su klientais, tiekėjais, darbuotojais ir kitomis suinteresuotosiomis šalimis.

6. Integruotos vadybos sistemos veiksmingumas ir nuolatinis gerinimas

- Nustatyti, įgyvendinti ir periodiškai peržiūrėti kokybės, aplinkos apsaugos ir darbuotojų saugos bei sveikatos tikslus, užtikrinant jų suderinamumą su šia politika ir įmonės strategine kryptimi.
- Stebėti ir vertinti procesų veiksmingumą, nustatytų tikslų įgyvendinimą, rizikas, galimybes, neatitiktis ir korekcinių veiksmų rezultatus.
- Skirti integruotos vadybos sistemos veikimui reikalingus išteklius, palaikyti tinkamą dokumentuotą informaciją ir užtikrinti aiškų atsakomybių paskirstymą.
- Periodiškai atlikti vidaus auditus ir vadybos vertinamąją analizę, siekiant įvertinti sistemos tinkamumą, rezultatyvumą ir tobulinimo poreikius.
- Nuolat gerinti integruotą vadybos sistemą, procesų valdymą ir įmonės veiklos rezultatus, atsižvelgiant į darbuotojų pasiūlymus, klientų atsiliepimus, auditų išvadas ir pasikeitusius veiklos reikalavimus.

UAB „JUTRIX“ vadovybė atsako už šios politikos įgyvendinimą, reikalingų išteklių skyrimą ir jos principų taikymą visuose atitinkamuose įmonės procesuose.

Ši politika yra žinoma ir suprantama visiems įmonės darbuotojams, prieinama visuomenei bei suinteresuotoms šalims. Visi darbuotojai supažindinami su politikos nuostatomis ir skatinami jų laikytis kasdienėje veikloje.

Įmonė savo veikloje taip pat vadovaujasi atskiro Elgesio kodekso nuostatomis, apibrėžiančiomis sąžiningo, etiško ir atsakingo verslo principus.

Politika periodiškai peržiūrima, taip pat pasikeitus įmonės veiklai, kontekstui, reikšmingiems aplinkosauginiams aspektams, darbuotojų saugos ir sveikatos rizikoms, klientų poreikiams ar taikomiems reikalavimams, siekiant užtikrinti jos aktualumą, tinkamumą ir veiksmingumą. Šia politika vadovaujamės siekdami būti patikimu klientų partneriu, atsakingu darbdaviu ir aplinką tausojančia gamybos įmone.

CEO Edita Sapeliauskienė

2026-10-19